

Regulamin Projektu "Szkoła z Prawami Dziecka"

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin (dalej „Regulamin”) określa warunki uczestnictwa w Akcji „Szkoła z Prawami Dziecka” (dalej „Akcja”).
2. Organizatorem Akcji jest Stowarzyszenie Polski Komitet Narodowy Funduszu Narodów Zjednoczonych na Rzecz Dzieci – UNICEF z siedzibą w Warszawie (dalej „UNICEF Polska”).
3. UNICEF nie pobiera żadnych opłat za udział w Akcji.
4. Celem Akcji „Szkoła z Prawami Dziecka” jest:
 - Zapoznanie dzieci i młodzieży z zagadnieniami z zakresu praw dziecka.
 - Uświadomienie uczniom znaczenia praw dziecka i ich konsekwencji w codziennym życiu.
 - Kształtowanie wśród młodych ludzi postawy zaangażowania społecznego.
 - Promowanie partycypacji dzieci i młodzieży w życiu placówki.
 - Zaangażowanie przedstawicieli środowiska lokalnego w promowanie idei praw dziecka.
 - Wyróżnienie najaktywniejszych działaczy dbających o prawa dziecka wśród lokalnej społeczności.

§ 2

Zasady uczestnictwa w Akcji „Szkoła z Prawami Dziecka”

1. Uczestnictwo w Akcjach Edukacyjnych UNICEF ma charakter dobrowolny.
2. Do Akcji mogą przystąpić wszystkie placówki, działające na terenie Polski, zajmujące się edukacją dzieci i młodzieży w wieku przedszkolnym i szkolnym, tj.: przedszkola, szkoły podstawowe oraz ponadpodstawowe (licea, technika). W projekcie mogą również uczestniczyć inne instytucje i placówki, które prowadzą działalność edukacyjną i wychowawczą dla dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym.
3. Zgłoszenie placówki edukacyjnej do udziału w Akcji następuje poprzez poprawne wypełnienie formularza rejestracji do Akcji „Szkoła z Prawami Dziecka”, który zamieszczony jest na stronie internetowej pod adresem: www.unicef.pl; akceptację regulaminu Akcji Edukacyjnej „Szkoła z Prawami Dziecka” oraz akceptację Regulaminu serwisu: www.unicef.pl
4. Placówkę edukacyjną/szkołę do uczestnictwa w Akcji zgłasza osoba upoważniona przez placówkę edukacyjną do jej reprezentowania (dalej „Koordynator”),
5. Wyznaczony Koordynator zobowiązany jest do utrzymywania kontaktu z UNICEF, w tym celu musi założyć/posiadać konto (dalej „moje konto”) w serwisie www.unicef.pl

§ 3

Proces rejestracji do Akcji „Szkoła z Prawami Dziecka”

1. Wyznaczenie przez placówkę edukacyjną Koordynatora.
2. Koordynator, który nie posiada jeszcze konta w serwisie www.unicef.pl musi się zarejestrować.
3. Koordynator, który posiada już konto, chcąc przyłączyć placówkę/szkołę do Akcji musi zalogować się na swoje konto i wejść na stronę Akcji edukacyjnych w zakładce „Współpraca ze szkołami” www.unicef.pl/Wspolpraca-ze-szkolami/Akcje i przyłączyć ją do Akcji.
4. W sytuacji, gdy Koordynator zgłasza do Akcji placówkę, która już widnieje na liście placówek współpracujących z UNICEF (brała udział w poprzednich Akcjach/jest członkiem Klubu Szkół UNICEF), rejestracja powinna rozpocząć się od zalogowania Koordynatora na swoje konto na stronie www.unicef.pl, a wypełnianie formularza rejestracji do Akcji należy rozpocząć od wprowadzenia numeru NIP placówki w oknie formularza. System rozpozna automatycznie Placówkę i uzupełni samodzielnie resztę danych w formularzu.

§ 4

Zobowiązania Koordynatorów Akcji „Szkoła z Prawami Dziecka”

1. Zarejestrowanie placówki jako uczestnika projektu w terminie wyznaczonym przez UNICEF. Harmonogram akcji znajduje się w par. 6 Regulaminu.
2. Przeprowadzenie projektu w placówce:
 - przeprowadzenie zajęć edukacyjnych dla uczniów na temat praw dziecka (Koordynator zobowiązuje się przeprowadzić co najmniej 2 zajęcia dotyczące praw dziecka);
 - zorganizowanie spotkania w placówce, podczas którego zostaną wręczone wybranym przez dzieci przedstawicielom społeczności lokalnej odznaczenia „Gwiazdy Szeryfa Praw Dziecka” (zasady przyznawania wyróżnień znajdują się w materiałach dydaktycznych wysłanych do szkół, które się zarejestrują do Akcji);
 - złożenie raportu końcowego z przeprowadzonych działań w ramach Akcji. W raporcie należy opisać przebieg akcji w placówce, a także podać listę wyróżnionych osób wraz z uzasadnieniem).
3. Raport końcowy składany jest po przeprowadzeniu Akcji przez Koordynatora, po zalogowaniu na swoje konto w zakładce NAUCZYCIEL – Moje akcje. Możliwość składania raportów będzie dostępna od 3 czerwca 2019 r.

§ 5

Zobowiązania UNICEF

1. UNICEF automatycznie, za pomocą wiadomości mailowej potwierdza rejestrację i przystąpienie placówki do Akcji. Potwierdzenie jest przesyłane na adres mailowy placówki oraz Koordynatora podane w zgłoszeniu.
2. Wszystkim placówkom, które zgłoszą się do udziału w projekcie, UNICEF zobowiązuje się wysłać pocztą (na adres szkoły podany podczas rejestracji) materiały niezbędne do przeprowadzenia akcji:
 - podręcznik „Prawa Dziecka i Edukacja o prawach dziecka. Historia-Teoria-Praktyka,”
 - 5 odznak Szeryfa Praw Dziecka, które uczniowie wręczą wybranym przez siebie przedstawicielom lokalnej społeczności,
 - pendrive z dodatkowymi materiałami (scenariuszami zajęć do wykorzystania podczas lekcji, prezentacją, filmami, materiałami dydaktycznymi oraz wszystkimi dokumentami projektu).

Materiały można powielać na potrzeby projektu.

3. Materiały będą także dostępne dla Koordynatorów Akcji po zalogowaniu się na swoje konto na stronie www.unicef.pl, w zakładce Moje Akcje,
4. Po zakończonym projekcie UNICEF wyśle pocztą wszystkim placówkom, które zrealizują projekt i dopełnią wszystkich procedur, „Dyplom potwierdzający udział w akcji edukacyjnej o prawach dziecka w roku szkolnym 2018/2019” oraz zaświadczenia dla Koordynatorów akcji (dokumenty będą wysłane do wszystkich placówek we wrześniu 2019 r.)

§ 6

Harmonogram realizacji projektu

28 marca – 12 kwietnia	Rejestracja placówek na stronie internetowej
18 kwietnia	Wysłanie materiałów drogą pocztową do placówek (termin nadania przesyłek na pocztę)
kwiecień 2019 r. - czerwiec 2019 r.	Przeprowadzenie akcji w placówce
3 czerwca - 30 czerwca 2019 r.	Ostateczny termin złożenia przez Koordynatora raportu z Akcji

wrzesień	Wysyłka dyplomów z akcji i zaświadczeń dla koordynatorów Akcji drogą pocztową
----------	---

1. Realizacja projektu jest przewidziana w semestrze letnim roku szkolnego 2018/2019. Placówki zobowiązują się przeprowadzić akcję do końca czerwca 2019 roku,
2. Placówki edukacyjne rejestrują się jako uczestnicy projektu od **28 marca do 12 kwietnia 2019 roku.**
3. Materiały dla Koordynatorów projektu zostaną wysłane pocztą (nadane na poczcie) do placówek **18 kwietnia 2019 r.,**
4. **Do dnia 30 czerwca** Koordynatorzy są zobowiązani do przeprowadzenia projektu oraz złożenia Raportu z Akcji, dostępnego po zalogowaniu na konto Koordynatora. Możliwość składania Raportu będzie dostępna od **3 do 30 czerwca.**
5. **Na początku września** do wszystkich placówek, które złożyły Raport zostaną wysłane drogą pocztową dyplomy i zaświadczenie dla Koordynatorów.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Placówki/szkoły, które nie zrealizują projektu i nie prześlą raportu z Akcji nie otrzymają dyplomów i zaświadczeń dla Koordynatorów.
2. **Wszelkie pytania dotyczące projektu należy kierować** na adres: Stowarzyszenie UNICEF Polska: ul. Rolna 175 D, 02-729 Warszawa, **tel.: 22 56 80 333, e-mail: szkoly@unicef.pl**
3. Regulamin stanowi jedyny dokument określający zasady i warunki uczestnictwa w Akcji „Szkoła z Prawami Dziecka”. Jego publikacja na stronie internetowej pod adresem www.unicef.pl zamieszczona w pliku PDF pod informacją o akcji oznacza jego udostępnienie wszystkim zainteresowanym, w tym placówkom edukacyjnym.
4. UNICEF Polska zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie, w tym warunków udziału w Akcji. Wszelkie zmiany uznaje się za obowiązujące od momentu ich opublikowania na stronie internetowej pod adresem www.unicef.pl z tym, że nie mogą one naruszać praw nabytych przez placówki edukacyjne.
5. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. z dnia 10 maja 2018 r., DZ. U. z 2018 r. poz. 1025).